



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.03.2022

№ 20

г. Киров

О предоставлении и рассмотрении документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

В целях реализации государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 23.12.2019 № 690-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», и во исполнение постановления Правительства Кировской области от 02.12.2021 № 660-П «О предоставлении научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве»:

1. Утвердить Регламент подачи и рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или)

образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Регламент представления и рассмотрения документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившими силу распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области:

3.1. От 11.09.2020 № 82 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления научным и образовательным организациям грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве».

3.2. От 20.04.2021 № 37 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 11.09.2020 № 82».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Софронова Е.А.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства области,
министр сельского хозяйства
и продовольствия Кировской области

А.А. Котлячков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
сельского хозяйства и
продовольствия
Кировской области
от 11.03.2022 № 20

РЕГЛАМЕНТ

подачи и рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

1. В соответствии с настоящим Регламентом осуществляется подача и рассмотрение заявок на участие в конкурсе по отбору научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – научные и образовательные организации), для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (далее – конкурс), проводимом в соответствии с Порядком предоставления научным

организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 02.12.2021 № 660-П (далее соответственно – Регламент, Порядок).

2. Для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве:

2.1. Заявитель лично, через представителя либо посредством почтовой связи в указанный в объявлении о проведении конкурса срок приема заявок на участие в конкурсе представляет в отдел развития животноводства министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) заявку на участие в конкурсе, в состав которой входят:

2.1.1. Заявление на участие в конкурсе по проведению отбора научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, составленное по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № КО-1.

2.1.2. Отчет о движении скота и птицы на ферме по форме СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету

сельскохозяйственной продукции и сырья», по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на участие в конкурсе.

2.1.3. Реестры документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за второе полугодие года, предшествующего году подачи заявки на участие в конкурсе, составленные по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № КО-2.

2.1.4. Сведения о состоянии животноводства, составленные по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ, утверждаемой приказом Федеральной службы государственной статистики, за год, предшествующий году подачи заявки на участие в конкурсе.

2.1.5. Справки об отсутствии (наличии) у научной и образовательной организации задолженности по налогам (сборам), по страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит научная или образовательная организация, по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на участие в конкурсе (представляются по инициативе заявителя).

2.1.6. Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя научной или образовательной организации, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа.

2.1.7. Список лиц, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, единоличного исполнительного органа, главными бухгалтерами научных и образовательных организаций.

2.1.8. Опись представленных документов для участия в конкурсе по отбору научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, составленную по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № КО-3, в двух экземплярах.

2.2. Документы, указанные в подпункте 2.1 настоящего Регламента, должны быть заверены подписью руководителя научной или образовательной организации.

Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя научной или образовательной организации.

Второй экземпляр описи представленных документов остается у научных и образовательных организаций. При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист документа.

2.3. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов несет заявитель. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в конкурсную комиссию, несет заявитель.

3. Отдел развития животноводства:

3.1. Направляет в муниципальные районы (городские и муниципальные округа), размещает на сайте министерства (<http://www.dsx-kirov.ru>) (далее – сайт министерства) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») при формировании проекта закона Кировской области об областном бюджете (проекта закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете) не позднее двух рабочих дней до даты начала приема заявок на участие в конкурсе объявление о проведении конкурса, содержащее следующую информацию:

сроки проведения конкурса (даты и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе), которые не могут быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса,

а также информацию о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков их проведения (при необходимости);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.9 Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на которых будет обеспечиваться проведение конкурса;

требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2.3 Порядка и перечень документов, представленных участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок на участие в конкурсе, требования к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 2.4 – 2.5 Порядка;

порядок отзыва и возврата заявок на участие в конкурсе, определяющий в том числе основания для возврата заявок на участие в конкурсе, а также порядок внесения в них изменений;

правила рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в соответствии с пунктами 2.10 – 2.13 Порядка;

порядок представления научным и образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса с указанием дат начала и окончания указанного представления;

срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение с министерством о предоставлении гранта (далее – соглашение);

условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов конкурса на сайте министерства и едином портале, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

3.2. Принимает заявки на участие в конкурсе, сверяет состав, названия,

реквизиты документов, представленных заявителями, с описями документов и регистрирует их в день получения в следующем порядке:

3.2.1. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов представленных документов с описями документов делает в описях соответствующие отметки.

3.2.2. Делает в описях документов отметки о дате принятия документов.

3.2.3. Вносит реквизиты описей документов в журнал регистрации документов, представленных для участия в конкурсе по отбору научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, составленный по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № КО-4.

3.3. Проверяет соответствие представленных документов требованиям пункта 2 настоящего Регламента, отсутствие в документах противоречий и соблюдение сроков представления документов, правильность составления и полноту представленных документов, включая достоверность содержащихся в них сведений.

3.4. В случае отсутствия какого-либо документа либо несоответствия представленного документа установленным требованиям готовит и направляет в конкурсную комиссию по проведению отбора научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», для предоставления грантов в форме

субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (далее – конкурсная комиссия) заключение с указанием выявленных несоответствий заявки на участие в конкурсе установленным требованиям.

3.5. С целью проверки соответствия заявителя требованиям, изложенным в подпункте 2.3.1.1 Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение трех рабочих дней со дня принятия заявки на участие в конкурсе (в случае непредставления заявителем справок, указанных в подпункте 2.1.5 настоящего Регламента) готовит и направляет соответствующие запросы в Федеральную налоговую службу (далее – ФНС) и Фонд социального страхования Российской Федерации (далее – ФСС) – об уплате заявителем налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на участие в конкурсе.

3.6. С целью проверки соблюдения заявителем требований, изложенных в подпункте 2.3.1.2 Порядка, в течение трех рабочих дней со дня принятия заявки на участие в конкурсе готовит и направляет соответствующий запрос в отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства о просроченной задолженности научной и образовательной организации по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом (в части возврата средств в бюджет за невыполнение целевых показателей) на 1-е число месяца подачи заявки на участие в конкурсе.

3.7. С целью проверки соблюдения заявителем требований, изложенных в подпунктах 2.3.1.3 и 2.3.1.5, 2.3.2 Порядка, а также осуществления на территории Кировской области производства сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей

(промышленной) переработки в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», анализирует сведения соответствующих реестров на сайте ФНС.

3.8. В срок до 15 февраля текущего года с целью проверки соблюдения заявителем требований, изложенных в подпункте 2.3.3 Порядка, направляет запрос в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области о предоставлении сведений о случаях привлечения научных и образовательных организаций к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479.

3.9. Не позднее пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе направляет все поступившие заявки, а также заключение и сведения, подготовленные в соответствии с подпунктами 3.3 – 3.8 настоящего Регламента, в конкурсную комиссию.

3.10. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии.

3.11. В течение 14 дней после подписания протокола заседания конкурсной комиссии:

направляет научным и образовательным организациям с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении письменные уведомления о решениях, принятых по результатам их участия в конкурсе;

на основании рекомендаций конкурсной комиссии принимает распоряжение о признании победителями конкурса научные и образовательные организации с указанием размеров грантов, подлежащих

предоставлению каждому из победителей;

размещает на едином портале и на сайте министерства информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

даты, время и место рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

информацию об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки на участие в конкурсе;

последовательность оценки заявок на участие в конкурсе, итоги оценки научных и образовательных организаций;

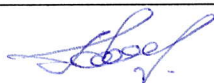
наименования получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им грантов.

4. Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства:

4.1. Получает запрос от отдела развития животноводства в соответствии с подпунктом 3.6 настоящего Регламента.

4.2. В течение трех рабочих дней со дня получения запроса проверяет соблюдение требований к заявителю (в части возврата средств в бюджет за невыполнение целевых показателей).

4.3. Письменно извещает отдел развития животноводства о соблюдении (несоблюдении) заявителем этих требований.



В конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе по отбору научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

(Наименование заявителя)

Заявляет о намерении участвовать в отборе научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____,

(наименование заявителя)

о подаваемом заявлении и иной информации, связанной с отбором научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», для предоставления грантов в форме

субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области своих персональных данных (включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») с использованием средств автоматизации и без использования таковых.

(дата)

Руководитель научной или
образовательной организации

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

РЕЕСТР

документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока
за _____ 20__ г.

Наименование научной или образовательной организации, муниципального района, ИНН _____

Периодичность: месячная, квартальная, итоговая

Код строки	Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока			Молоко коровье реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку (физический вес)	
				Объем (тыс. кг)	Стоимость реализованного молока
	Наименование приемщика молока	Вид документа	Дата и номер документа	Всего	Всего, тыс. руб. За 1 кг, руб.
1	2	3	4	5	6 7
Всего:	x	x	x		
в том числе:	x	x	x	x	x x

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

(должность руководителя научной или образовательной организации)	(подпись) МП (при наличии)	(инициалы, фамилия)
--	----------------------------------	---------------------

Главный бухгалтер
(при наличии)

(инициалы,
фамилия)

(подпись)

" ____ " ____ 20__ года

Исполнитель
Фамилия, имя, отчество,
№ телефона

ОПИСЬ

представленных документов для участия в конкурсе по отбору научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

1.Заявление на участие в конкурсе по отбору научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.

2.

3.

Достоверность сведений и подлинность представленных документов подтверждаю.

Руководитель научной и образовательной организации

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

Документы приняты _____
(дата)

(должность гражданского служащего
министерства, принявшего документы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ЖУРНАЛ

регистрации документов, представленных для участия в конкурсе по отбору научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

№ п/п	Дата представления документов	Наименование заявителя	Реквизиты описи поданных документов	Подпись, фамилия, инициалы должностного лица, получившего документы	Результаты рассмотрения документов
1	2	3	4	5	6

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
сельского хозяйства и
продовольствия Кировской
области

от 11.03.2022 № 20

РЕГЛАМЕНТ

**представления и рассмотрения документов для предоставления
научным организациям, профессиональным образовательным
организациям, образовательным организациям высшего образования,
которые в процессе научной, научно-технической и (или)
образовательной деятельности осуществляют на территории
Кировской области производство сельскохозяйственной продукции,
ее первичную и последующую (промышленную) переработку
в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального
закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского
хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета
на повышение продуктивности в молочном скотоводстве**

1. В соответствии с настоящим Регламентом осуществляется представление и рассмотрение документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (далее – научные и образовательные организации) в соответствии с Порядком предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего

образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 02.12.2021 № 660-П «О предоставлении научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве» (далее соответственно – грант, Порядок).

2. Для получения гранта победитель конкурса в течение пяти рабочих дней после принятия распоряжения министерства о победителях конкурса представляет в отдел развития животноводства министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) следующие документы:

2.1. Заявление о предоставлении гранта, составленное по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № ПГ-1.

2.2. Справку о размере среднемесячной заработной платы, составленную по форме № ФЭ-СЗ, установленной распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.02.2019 № 12 «О представлении и рассмотрении документов для

подтверждения соблюдения общих условий предоставления из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Кировской области и социальных выплат их работникам».

2.3. Справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации, составленную по форме № ФЭ-ПЗ, установленной распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.02.2019 № 12 «О представлении и рассмотрении документов для подтверждения соблюдения общих условий предоставления из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Кировской области и социальных выплат их работникам».

2.4. Справки об отсутствии (наличии) у победителя конкурса задолженности по налогам (сборам), по страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит победитель конкурса, по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом (далее – задолженность) (представляются по инициативе победителя конкурса).

2.5. Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства за год, предшествующий году обращения за грантом, составленный по форме годовой бухгалтерской отчетности № 13-АПК, утвержденной правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

2.6. Опись представленных документов для получения гранта в форме субсидии из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, составленную по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № ПГ-2, в двух экземплярах.

3. В случае получения отказа в приеме документов победитель конкурса устраняет указанные нарушения и не позднее пяти дней с даты возврата

документов министерством вновь представляет документы в отдел развития животноводства.

4. Отдел развития животноводства:

4.1. Принимает документы, представленные победителями конкурса, сверяет состав, названия и реквизиты документов с описями документов и регистрирует их в день получения в следующем порядке:

4.1.1. Делает в обоих экземплярах описи документов отметки о дне принятия документов.

4.1.2. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов представленных документов с описями документов делает в описях соответствующие отметки.

4.1.3. Вносит реквизиты описей документов в журнал регистрации документов, представленных для получения гранта в форме субсидии из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, составленный по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № ПГ-3. При ведении указанного журнала в электронном виде он должен быть распечатан по окончании каждого календарного месяца на бумажные носители. Листы указанного журнала, распечатанные на бумажных носителях, должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью должностного лица, уполномоченного на прием документов, и на обороте последнего листа скреплены печатью министерства.

4.1.4. Возвращает лицу, представившему документы, один экземпляр вышеуказанной описи.

4.2. Не позднее трех рабочих дней со дня регистрации документов:

4.2.1. В случае непредставления победителем конкурса справок, указанных в подпункте 2.2 настоящего Регламента (далее – справки), в рамках межведомственного информационного взаимодействия готовит и направляет соответствующие запросы в Федеральную налоговую службу (ФНС) и Фонд социального страхования Российской Федерации (ФСС) – об уплате заявителем налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов,

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4.2.2. Проверяет по полученным документам наличие оснований для отказа в предоставлении гранта, к которым относятся:

несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3.4 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов;

установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации.

4.2.3. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении гранта готовит победителю конкурса, представившему документы, письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта (с указанием оснований для отказа) и возвращает ему представленные документы с письменным уведомлением, с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов:

4.3.1. Составляет проект реестра сумм гранта победителям конкурсного отбора научных и образовательных организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (далее – проект реестра) по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № ПГ-4.

4.3.2. Передает проект реестра в двух экземплярах, справки, указанные в подпунктах 2.2 – 2.4 настоящего Регламента, в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК.

4.3.3. Формирует проект соглашения о предоставлении гранта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – проект соглашения), включает в проект соглашения значения результатов

использования гранта и сумму гранта, подлежащую предоставлению победителю конкурса.

4.4. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте реестра устраняет допущенные ошибки и в течение одного рабочего дня представляет проект реестра в новой редакции.

4.5. Принимает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК возвращаемые им после согласования проекта реестра документы.

4.6. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте соглашения (проектах соглашений) устраняет в течение одного рабочего дня допущенные ошибки.

4.7. Представляет проект реестра (в двух экземплярах) на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

4.8. Передает подписанный уполномоченным должностным лицом министерства реестр в одном экземпляре в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК.

4.9. Хранит:

4.9.1. В течение одного года со дня возврата документов научной и образовательной организации копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении гранта.

4.9.2. В течение пяти лет со дня перечисления сумм грантов документы, полученные от победителей конкурса.

4.10. Осуществляет оценку достижения научными и образовательными организациями значений результатов предоставления гранта по показателю «Прирост производства молока за отчетный год по отношению к среднему за 5 лет, предшествующих текущему финансовому году, объему производства молока».

5. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК:

5.1. Принимает документы, представляемые в соответствии с подпунктом 4.3.2 настоящего Регламента отделом развития животноводства.

5.2. Проверяет правильность составления проекта реестра, справки, а также исчисление сумм гранта, подлежащих предоставлению победителям конкурса.

5.3. В случае обнаружения в проекте реестра ошибок возвращает проект реестра и извещает о причинах возврата отдел развития животноводства не позднее двух рабочих дней со дня получения документов.

5.4. В случае отсутствия ошибок в проекте реестра не позднее двух рабочих дней со дня их получения от отдела развития животноводства визирует проект реестра и возвращает в отдел развития животноводства.

5.5. В течение двух рабочих дней со дня получения проектов соглашений:

5.5.1. Вносит банковские реквизиты победителей конкурса и министерства в проекты соглашений

5.5.2. Проверяет правильность составления проектов соглашений в части указания сумм гранта, подлежащих предоставлению победителям конкурса.

5.5.3. В случае обнаружения в проектах соглашений ошибок возвращает проекты соглашений и извещает о причинах возврата отдел развития животноводства.

5.6. В течение десяти рабочих дней со дня подписания признания победителем конкурса:

5.6.1. Готовит на основании реестра проекты платежных документов, предусматривающих перечисление суммы гранта на лицевой счет победителю конкурса, открытый им в Территориальном органе Федерального казначейства, в пределах объемов сумм гранта, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

5.6.2. Представляет проекты платежных документов на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

5.6.3. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области.

5.7. Хранит в течение пяти лет со дня подписания реестра министром либо заместителем министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области один экземпляр реестра.



ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении научной или образовательной организации гранта в форме
субсидии из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном
скотоводстве

(Наименование заявителя)

Прошу предоставить грант в форме субсидии из областного бюджета на
повышение продуктивности в молочном скотоводстве

(дата)

Руководитель научной или
образовательной организации

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

ОПИСЬ

представленных документов для получения гранта в форме субсидии из
областного бюджета на повышение продуктивности в молочном
скотоводстве

1. Заявление о предоставлении научной или образовательной
организации гранта в форме субсидии из областного бюджета на повышение
продуктивности в молочном скотоводстве.

2.

3.

Руководитель научной или
образовательной организации

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

Документы приняты _____
(дата)

(должность гражданского служащего
министерства, принявшего документы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ЖУРНАЛ

регистрации документов, представленных для получения гранта в форме субсидии из областного бюджета на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

№ п/п	Дата представления документов	Наименование победителя конкурса	Реквизиты описи поданных документов	Подпись, фамилия, инициалы должностного лица, получившего документы	Результаты рассмотрения документов
1	2	3	4	5	6

РЕЕСТР СУММ ГРАНТА
победителям конкурсного отбора научных и образовательных
организаций для предоставления грантов в форме субсидий из
областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета)
на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

« ____ » _____ 20 ____ г.

Киров

№ _____

№ п/п	Наименование научной и образовательной организации	ИНН	Сумма гранта, рублей
1	2	3	4
1.			
2.			
Итого	х	х	

Заместитель Председателя
Правительства области,
министр сельского хозяйства
и продовольствия Кировской области
(либо заместитель министра)
М.П.

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Начальник отдела финансирования
программ и мероприятий
развития АПК

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Начальник отдела
развития животноводства

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Лист согласования
к проекту распоряжения министерства сельского хозяйства и
продовольствия Кировской области
от 11.03 2022 № 20

О предоставлении и рассмотрении документов для предоставления
научным организациям, профессиональным образовательным
организациям, образовательным организациям высшего образования,
которые в процессе научной, научно-технической и (или)
образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской
области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную
и последующую (промышленную) переработку в соответствии
с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29
декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов
в форме субсидий из областного бюджета на повышение продуктивности
в молочном скотоводстве

на работу
17.02.2022
ИИЗ

ПОДГОТОВЛЕНО

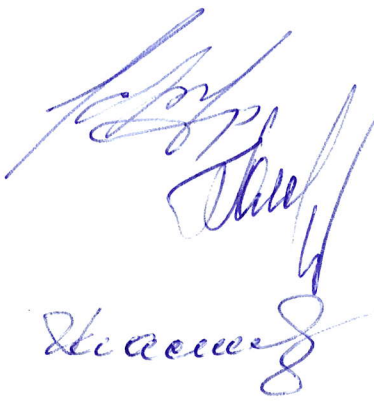
Начальник отдела
развития животноводства



А.Н. Киселев
07.02.2022

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра



Е.А. Софронов
25.02.2022

Заместитель министра

И.В. Головова
25.02.2022

Начальник отдела
финансирования программ
и мероприятий развития АПК



Т.В. Масленникова
25.02.2022

Начальник отдела
правового обеспечения



М.М. Демакова
24.02.2022